

**“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”**

## **RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 165-2026-GIAT/MPLP**

Tingo María, 29 de abril de 2026.

### **VISTO:**

El Informe N° D000149-2026-SFP-GIAT-MPLP, de fecha 15 de abril de 2026, suscrito por la Subgerencia de Formalización de la Propiedad y demás actuados, y;

### **CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo 194 de la Constitución Política del Perú, modificado por las Leyes de Reforma Constitucional N° 27680, 28607 y 30305, establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de Gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, concordante con el Art. II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972. Dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, en uso de las facultades conferidas en el Artículo 1° de la Ordenanza Municipal N° 036-2007-MPLP de fecha 28 de setiembre de 2007, que “aprueba la desconcentración de competencias para que las Gerencias de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado, emitan resoluciones en asuntos concernientes a su cargo (...)” y demás normas afines (normas afines Art. 72 y 73 del TUO de la Ley 27444; último párrafo Art. 39 Ley 27972);

Que, mediante, N° 2025-0029558, la administrada **JOVANA ELENA VILLANUEVA CHOMB**, identificado con **DNI N° 48133954** presenta oposición a todo tipo de tramite documentario que realice la Asociación de Vivienda Sol de Mapresa, distrito de Luyando, provincia de Leoncio Prado, departamento de Huánuco;

Que, con INFORME N°D000003-2025-SFP-ODM-MPLP/TM de fecha 11 de noviembre de 2025 el Topógrafo de esta dependencia concluye que al sobreponer las coordenadas del levantamiento de campo se observa que recae sobre la Asociación Vivienda Sol de Mapresa que está inscrita en la SUNARP con numero de Partida N°11048744 a favor de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado;

Mediante CARTA N° D000087-2025 -SFP-MPLP/TM, de fecha 14 de noviembre de 2025, la Subgerencia de Formalización de la Propiedad, comunica a la administrada **VILLANUEVA CHOMB JOVANA ELENA**, identificado con **DNI N° 48133954**, las observaciones que presenta su expediente y se le otorga un plazo de siete (07) días calendarios para levantar las observaciones, asimismo, a la fecha la administrada no ha emitido pronunciamiento respecto a las observaciones comunicadas por lo que, se determina que el expediente se encuentra en abandono;

Que, según el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 artículo 136° numeral 136.1 al 136-4. "Transcurrido el plazo sin que ocurra la subsanación, la entidad considera como no presentada la solicitud o formulario y la devuelve con sus recaudos cuando el interesado se apersona a reclamarles, reembolsándole el monto de los derechos de tramitación que hubiese abonado";

Que, de conformidad con TUO de la ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, artículo 197. Fin del procedimiento, 197.1. **Pondrán fin al procedimiento las resoluciones** que se pronuncian sobre el fondo del asunto, el silencio administrativo positivo, el silencio administrativo negativo en el caso a que se refiere el párrafo 199.4 del artículo 199, el desistimiento, **la declaración de abandono**, los acuerdos adoptados como consecuencia de conciliación o transacción extrajudicial que tengan por objeto poner fin al procedimiento y la prestación efectiva de lo pedido a conformidad del administrado en caso de petición graciable. También

**“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”**Pag. 2 / **RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 165-2026-GIAT/MPLP**

pondrá fin al procedimiento la resolución que así lo declare por causas sobrevenidas que determinen la imposibilidad de continuarlo;

Asimismo, el Art. 202. Señala “En los procedimientos iniciados a solicitud de parte, cuando el administrado incumpla algún trámite que le hubiera sido requerido que produzca su paralización por treinta días, la autoridad de oficio o a solicitud del administrado declarará el abandono del procedimiento. Dicha resolución deberá ser notificada y contra ella procederán los recursos administrativos pertinentes;

Que, mediante **INFORME N° D000149-2026-SFP-MPLP/TM**, de fecha 15 de abril de 2026, la Subgerente de Formalización de la Propiedad, concluye: *Por lo que, esta Subgerencia cumple en informar que **JOVANA ELENA VILLANUEVA CHOMB**, identificado con **DNI N° 48133954**, a la fecha no se pronunciado respecto a lo comunicado mediante **CARTA N° D000087-2025 -SFP-MPLP/TM**, Por lo que, se concluye que el expediente administrativo N°2025-0029558, se encuentra en **ABANDONO**. Por lo tanto, corresponde declarar fin del procedimiento en cumplimiento al **Art. 197 y Art. 202 del Texto Único Ordenado de la Ley N°27444 – “Ley del Procedimiento Administrativo General”**;*

Por lo expuesto, contando con la conformidad de esta Gerencia y en uso de las facultades conferidas en el Artículo 1° de la Ordenanza Municipal N° 036-2007-MPLP de fecha 28 de setiembre de 2007, que “aprueba la desconcentración de competencias para que las Gerencias de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado, emitan resoluciones en asuntos concernientes a su cargo (...)” y demás normas afines (normas afines Art. 72 y 73 del TUO de la Ley 27444; último párrafo Art. 39 Ley 27972);

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** – **DECLARAR** en **ABANDONO** el procedimiento administrativo del Expediente N°2025-0029558 organizado por la administrada, la Sra. **JOVANA ELENA VILLANUEVA CHOMB**, identificada con **DNI N° 48133954**, toda vez que a la fecha no se pronunciado respecto a lo comunicado mediante **CARTA N° D000087-2025 -SFP-MPLP/TM**, en mérito al **INFORME N° D000149-2026-SFP-MPLP/TM** de la Subgerencia de Formalización de la Propiedad.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** – **DISPONER** el **ARCHIVAMIENTO DEFINITIVO** del Expediente Administrativo señalado en el párrafo precedente.

**ARTÍCULO TERCERO.** – **NOTIFICAR** la presente resolución a la Sra. **JOVANA ELENA VILLANUEVA CHOMB**, identificada con **DNI N° 48133954**, con las formalidades referidas en el Art 202° del T.U.O de la Ley N°27444- Ley del Procedimiento Administrativo General, para su conocimiento y acciones pertinentes.

**ARTÍCULO CUARTO.** – **ENCARGAR**, a la Subgerencia de Formalización de la Propiedad, y demás áreas pertinentes el cumplimiento del presente acto administrativo.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**

FIRMADO DIGITALMENTE

**KETSSEL MACARIO MALPARTIDA PINO**

GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL